

Årsredovisning

2017-07-01 – 2018-06-30

RB BRF Göteborgshus nr 42
Org nr: 749400-1022



Dagordning vid årsstämma

- a. Stämmans öppnande
- b. Fastställande av röstlängd
- c. Val av stämмоordförande
- d. Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e. Val av person som har att jämte ordföranden justera protokollet
- f. Val av rösträknare
- g. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h. Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i. Framläggande av revisorernas berättelse
- j. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k. Beslut om resultatdisposition
- l. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöter
- m. Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n. Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o. Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p. Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q. Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r. Val av valberedning
- s. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem till föreningsstämman i stadgeenlig ordning inkomna ärenden
- t. Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	9
Balansräkning.....	10
Noter	12

Bilagor

Nyckeltal



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Göteborgshus 42
för härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2017-07-01 till 2018-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Göteborgs kommun.

I resultatet ingår avskrivningar med 699 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 2 030 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningens säte är Göteborg. Föreningen innehar tomträtten till fastigheten Kärre 86:1 med adress Prilyckegatan 317-451. Avtalet gäller oförändrat i 10 år t.o.m. 2019. På denna tomt har år 1980 uppförts bostadshus med sammanlagt 92 lägenheter med en lägenhetsyta om 8 274 kvm. Dessutom har föreningen 53 parkeringsplatser och 9 besöksplatser samt 65 carportar.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Fastigheten är upplåten med tomträtt genom ett tomträttsavtal med Göteborgs kommun. Avtalet gäller oförändrat i 10 år t.o.m. 2019-11-30 med en årlig avgäld på 246 000 kr. Nytt avtal gäller från 2019-12-01 och 10 år framåt. Den nya tomträttsavgälden är beslutat till 372 000kr. Styrelsen kommer eventuellt att överklaga beslutet.

Radhus

3 r.o.k.	4 r.o.k.
16	24

Flerbostadshus

4 r.o.k.	4 r.o.k.
12	40

Total tomtarea	32 003 m ²
Total bostadsarea	8 274 m ²

Årets taxeringsvärde	89 800 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	89 800 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Göteborg. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Utsedd av/kommentar	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Lars Eklöf	Ordförande		2018
Peter Hansson	Vice ordförande		2019
Alex Hannoun	Ledamot		2019
Samir Besirovic	Ledamot		2019
Lis Börjesson	Ledamot		2018
Josefina Canderfalk	Ledamot	Riksbyggen	2018

Styrelsesuppleanter	Utsedd av/kommentar	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Björn Lindström		2019
Jan Lidén		2018
Maria Sondell		2018
Tatjana Vantchanchin	Riksbyggen	2018

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Utsedd av/kommentar
Adam Kovasznay Revisionsbyrå Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		

Revisorssuppleanter	Utsedd av/kommentar
Johan Kanmert	

Valberedning	Utsedd av/kommentar
Johan Sjöberg Anders Holmqvist Sven-Ove Carlsson	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 315 tkr och planerat underhåll för 60 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som

ett belopp per m2. Beloppet per m2 (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Tidigare utfört underhåll och standardförbättringar

	År	Kommentar
Takrenovering	07/08	
Dörrar	10/11	Byte av samtliga lägenhetsdörrar
Nytt modernt bokningssystem	12/13	För tvättstuga, föreningslokal och bastu
Kriskoppling	12/13	Byte i undercentralen
Slamsugning	12/13	Av samtliga dagvattenbrunnar
Undercentral	13/14	Renovering av undercentralen samt nyinstallation av en DUC. Gbg Energi har bytt ut sina värmeväxlare.
Kulverten	13/14	En större läcka är lagad
Utomhusbelysning	13/14	Samtliga utomhusbelysningar på stolpe har bytts ut med nya armaturer för lågenergi.
Fasadmålning	15/17	

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 1 038 tkr (370 kr/m²).

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll (i tkr)

Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen	12
Markytor	48

Ordförande har ordet.

Under året har styrelsen haft åtta styrelsemöten och ett antal arbetsutskottsmöten. Arbetet i styrelsen har fungerat mycket bra och engagemanget från ledamöter och suppleanter har varit stort. Vår leverans av tjänster från Riksbyggen har stabiliserats och vi under året haft ett bra samarbete både när det gäller den tekniska såväl som den ekonomiska förvaltningen.

Under året så avslutades målningsprojektet dock kvarstår en del brister ("bubblor") som skall åtgärdas samt målning av återvinningshuset vilket skall utföras under hösten 2018.

Vi har också utfört en besiktning av samtliga lekplatser där vi under hösten kommer att genomföra några arbeten så att våra barn skall kunna ha en säker och trygg miljö att leka i.

Parkeringssituationen har också förbättrats under året då vi har infört nya regler för tilldelning av parkeringsplats samt genomfört inventering av p-plats kön.

En uppgradering av vårt ComHem avtal har också gjorts där vi nu har ökad hastighet i bredbandet samt att alla har möjlighet till digital TV.

Vi har fortfarande inte fått någon offert på byte av vårt kulvertsystem för värme och vattenrör. Det är för tillfället mycket svårt att hitta markanläggare inom Göteborgsregionen. En ny start av detta projekt behöver genomföras.

Vi har också haft två städdagar där uppslutning som vanligt var stor och vi genomförde gemensamma arbetet på våra gårdar. Vid vårens städdag hade vi dessutom en extrastämma där vi beslutade om de nya stadgarna. När det gäller stadgeändringar behöver vi ha ytterligare ett beslut som vi tar vid årsstämma.

Vi i styrelsen vill tacka alla för det gångna verksamhetsåret och ser med tillförsikt fram mot nya utmaningar.

Hälsningar
Lars Eklöf
Ordförande

Planerat underhåll enl. Underhållsplanen.

För 2019:

- Plåtdetaljer, låg omfattning, målning
- Tvättmaskin, byte
- Centrifug, byte

För 2020:

- Byte takpapp
- Betongfasad, målning och lagning, 5%
- Träfönster, målning utsida, små och stora
- Fasadstegar (här står ingen beskrivning men jag antar byte)
- Byte luftavfuktare (torkrummen)
- Byte värmekulvert, flerrörs
- Asfaltsyta, omläggning 100%
- Staket stängsel
- Betongtrappor, lagning, 10%
- Byte lekutrustningar

För 2021:

- Balkongräcken, trä, målning

För 2022:

- Balkongräcken, trä, målning
- Entréparti, trä, målning
- Tvättmaskin, byte

För 2023:

- Plåtdetaljer, låg omfattning, målning
- Gräsytor

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 151 personer.
Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 152 personer.

Utöver ovanstående personer är Riksbyggen medlem utan bostadsrättsinnehav.

Baserat på kontrakt datum har under verksamhetsåret 12 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 4).

Föreningens årsavgift ändrades 2015-07-01 då den höjdes med 2 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2017 uppgick i genomsnitt till 622 kr/m²/år.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2017/2018	2016/2017	2015/2016	2014/2015	2013/2014
Nettoomsättning	6 177	6 180	6 177	6 072	5 996
Resultat efter finansiella poster	1 331	338	-2 582	184	-388
Resultat exklusive avskrivningar	2 030	1 070	-1 851	934	400
Soliditet %	33	30	29	34	33
Likviditet %	487	423	276	389	399
Driftkostnader, kr/m ²	322	441	800	435	488
Ränta, kr/m ²	57	61	73	93	94
Underhållsfond, kr/m ²	370	370	369	662	562
Lån, kr/m ²	2 516	2 544	2 562	2 589	2 613

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	5 396 481	3 067 724	823 159	338 353
Disposition enl. årsstämmobeslut			338 353	-338 353
Reservering underhållsfond		1 038 000	-1 038 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-59 934	59 934	
Årets resultat				1 330 601
Vid årets slut	5 396 481	4 045 790	183 446	1 330 601

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel

Balanserat resultat	1 161 512
Årets resultat	1 330 601
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 038 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	59 934

Summa **1 514 047**

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning **1 514 047**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

m

Resultaträkning

Belopp i kr		2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	6 177 394	6 179 571
Övriga rörelseintäkter	Not 3	39 226	12 457
Summa rörelseintäkter		6 216 620	6 192 027
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-2 720 588	-3 657 787
Övriga externa kostnader	Not 5	-777 083	-784 544
Personalkostnader	Not 6	-248 104	-188 522
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-699 339	-731 646
Summa rörelsekostnader		-4 445 114	-5 362 499
Rörelseresultat		1 771 506	829 529
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	13 248	4 278
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	16 047	10 159
Räntekostnader och liknande poster	Not 10	-470 200	-505 613
Summa finansiella poster		-440 906	-491 176
Resultat efter finansiella poster		1 330 601	338 353
Årets resultat		1 330 601	338 353

m

Balansräkning

Belopp i kr		2018-06-30	2017-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	25 064 034	25 763 374
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		25 064 034	25 763 374
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	Not 13	500	0
Andra långfristiga fordringar	Not 14	137 500	46 500
Summa finansiella anläggningstillgångar		138 000	46 500
Summa anläggningstillgångar		25 202 034	25 809 874
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 15	1 262	5 513
Övriga fordringar	Not 16	53 660	57 984
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 17	225 977	109 732
Summa kortfristiga fordringar		280 899	173 229
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 18	7 699 481	5 938 802
Summa kassa och bank		7 699 481	5 938 802
Summa omsättningstillgångar		7 980 380	6 112 031
Summa Tillgångar		33 182 414	31 921 905

h

Balansräkning

Belopp i kr		2018-06-30	2017-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		5 396 481	5 396 481
Fond för yttre underhåll		4 045 790	3 067 724
Summa bundet eget kapital		9 442 271	8 464 205
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		183 446	823 159
Årets resultat		1 330 601	338 353
Summa fritt eget kapital		1 514 047	1 161 512
Summa eget kapital		10 956 318	9 625 717
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 19	20 587 092	20 851 768
Summa långfristiga skulder		20 587 092	20 851 768
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 20	230 000	195 372
Leverantörsskulder	Not 21	159 226	111 586
Skatteskulder	Not 22	7 713	5 689
Övriga skulder	Not 23	478 793	492 900
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 24	763 272	638 870
Summa kortfristiga skulder		1 639 004	1 444 419
Summa Eget kapital och Skulder		33 182 414	31 921 905



Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviserar i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	100
Tillkommande utgifter	Linjär	5-35
Inventarier	Linjär	5

Mark är inte föremål för avskrivningar.



Not 2 Nettoomsättning

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Årsavgifter, bostäder	5 148 912	5 148 882
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-88 158	-88 157
Hyror, p-platser	239 476	238 800
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 636	-717
Bränsleavgifter, bostäder	880 800	880 762
Summa nettoomsättning	6 177 394	6 179 571

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Övriga lokalintäkter	17 259	0
Övriga ersättningar	21 608	9 900
Fakturerade kostnader	360	180
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-1	-64
Övriga rörelseintäkter	0	2 441
Summa övriga rörelseintäkter	39 226	12 457

Not 4 Driftkostnader

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Underhåll	-59 934	-1 033 102
Reparationer	-315 344	-462 689
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-123 004	-120 980
Tomträttsavgäld	-246 000	-246 000
Försäkringspremier	-89 912	-83 520
Kabel- och digital-TV	-190 589	-177 788
Återbäring från Riksbyggen	11 750	19 300
Bevakningskostnader	-2 300	0
Övriga utgifter, köpta tjänster	-31 089	-6 085
Snö- och halkbekämpning	-153 615	-79 300
Förbrukningsinventarier	-67 733	-25 887
Vatten	-310 971	-304 219
Fastighetsel	-80 901	-79 088
Uppvärmning	-818 478	-817 555
Sophantering och återvinning	-187 371	-184 625
Förvaltningsarvode drift	-55 096	-56 249
Summa driftkostnader	-2 720 588	-3 657 787

Not 5 Övriga externa kostnader

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Fritidsmedel	0	-1 007
Förvaltningsarvode administration	-708 458	-737 651
IT-kostnader	0	-1 976
Styrelsearvode	-7 198	-14 000
Arvode, yrkesrevisorer	-15 363	-13 618
Övriga förvaltningskostnader	-3 150	-2 063
Kreditupplysningar	0	-450
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-24 121	0
Kontorsmateriel	-9 669	-5 649
Medlems- och föreningsavgifter	-5 520	-5 520
Bankkostnader	-2 705	-1 710
Övriga externa kostnader	-900	-900
Summa övriga externa kostnader	-777 083	-784 544

Not 6 Personalkostnader

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Styrelsearvoden	-113 000	-108 000
Övriga ersättningar	-52 589	-11 997
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-27 810	-27 810
Sociala kostnader	-54 705	-40 715
Summa personalkostnader	-248 104	-188 522

Not 7 Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Avskrivning Byggnader	-472 157	-472 000
Avskrivning Markanläggningar	-24 679	-37 016
Avskrivningar tillkommande utgifter	-202 503	-222 630
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-699 339	-731 646

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	13 248	4 278
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	13 248	4 278

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande poster

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Ränteintäkter från likviditetsplacering	16 047	9 984
Ränteintäkt kortfristiga fordringar	0	175
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	16 047	10 159

Not 10 Räntekostnader och liknande poster

	2017-07-01 2018-06-30	2016-07-01 2017-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-470 200	-505 613
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-470 200	-505 613

Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2018-06-30	2017-06-30
Vid årets början		
Byggnader	30 847 590	30 847 590
Tillkommande utgifter	6 110 433	6 110 433
Markanläggning	1 350 824	1 350 824
	38 308 847	38 308 847
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	38 308 847	38 308 847

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början		
Byggnader	-9 120 703	-8 648 703
Tillkommande utgifter	-2 337 259	-2 114 629
Markanläggningar	-1 087 511	-1 050 495
	-12 545 473	-11 813 827

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-472 157	-472 000
Årets tillkommande utgifter	-202 503	-222 630
Årets avskrivning markinventarier	-24 679	-37 016

	- 699 339	- 731 646
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-13 244 813	-12 545 473

Restvärde enligt plan vid årets slut

Varav	25 064 034	25 763 374
Byggnader	21 254 730	21 726 887
Tillkommande utgifter	3 570 670	3 773 174
Markanläggningar	238 634	263 313

	2017	2016
Bostäder	89 800 000	89 800 000
Totalt taxeringsvärde	89 800 000	89 800 000
varav byggnader	65 000 000	65 000 000
<i>varav mark</i>	<i>24 800 000</i>	<i>24 800 000</i>

m

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2018-06-30	2017-06-30
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	82 155	82 155
	82 155	82 155
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	82 155	82 155
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-82 155	-82 155
	- 82 155	- 82 155
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-82 155	-82 155
	-82 155	-82 155
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	- 82 155	- 82 155
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0

Not 13 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2018-06-30	2017-06-30
Aktier, andelar och värdepapper i andra företag	500	0
Summa andra långfristiga värdepappersinnehav	500	0

Not 14 Andra långfristiga fordringar

	2018-06-30	2017-06-30
Andra långfristiga fordringar	137 500	46 500
Summa andra långfristiga fordringar	137 500	46 500

Not 15 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2018-06-30	2017-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	1 262	5 513
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	1 262	5 513

Not 16 Övriga fordringar

	2018-06-30	2017-06-30
Skattefordringar	0	9 116
Skattekonto	53 660	48 868
Summa övriga fordringar	53 660	57 984

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2018-06-30	2017-06-30
Upplupna ränteintäkter	13 200	0
Förutbetalda försäkringspremier	45 500	44 000
Förutbetald kabel-tv-avgift	55 777	0
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	50 000	4 232
Förutbetald tomträttsavgäld	61 500	61 500
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	225 977	109 732

Not 18 Kassa och bank

	2018-06-30	2017-06-30
Bankmedel	5 527 740	4 011 693
Transaktionskonto	2 171 741	1 927 109
Summa kassa och bank	7 699 481	5 938 802

Not 19 Övriga skulder till kreditinstitut

	2018-06-30	2017-06-30
Inteckningslån	20 817 092	21 047 140
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-230 000	-195 372
Långfristig skuld vid årets slut	20 587 092	20 851 768

Långgivare	Ränta	Räntan bunden till	Ing. skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,35 %	2020-06-01	7 174 564,00	0,00	73 208,00	7 101 356,00
SEB	3,59 %	2021-05-28	6 598 696,00	0,00	117 840,00	6 480 856,00
SWEDBANK	1,90%	2026-09-25	7 273 880,00	0,00	39 000,00	7 234 880,00
Summa			21 047 140,00	0,00	230 048,00	20 817 092,00

Not 20 Övriga skulder till kreditinstitut

	2018-06-30	2017-06-30
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	230 000	195 372
Summa övriga skulder till kreditinstitut	230 000	195 372



Not 21 Leverantörsskulder

	2018-06-30	2017-06-30
Leverantörsskulder	159 226	111 586
Summa leverantörsskulder	159 226	111 586

Not 22 Skatteskulder

	2018-06-30	2017-06-30
Beräknad fastighetsavgift/-skatt	7 713	5 689
Summa skatteskulder	7 713	5 689

Not 23 Övriga skulder

	2018-06-30	2017-06-30
Medlemmarnas reparationsfonder	467 527	488 789
Skuld sociala avgifter och skatter	11 266	4 114
Summa övriga skulder	478 793	492 903

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2018-06-30	2017-06-30
Upplupna räntekostnader	25 349	25 000
Upplupna elkostnader	5 000	5 396
Upplupna vattenavgifter	28 682	24 142
Upplupna värmekostnader	26 073	25 140
Upplupna kostnader för renhållning	40 114	31 403
Upplupna revisionsarvoden	13 000	12 500
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	140 823	24 689
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	484 231	490 599
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	763 272	638 870

Not 25 Ställda säkerheter

	2018-06-30	2017-06-30
Fastighetsinteckningar	28 859 000	28 859 000

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

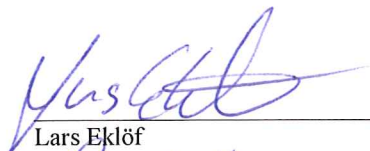
Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.



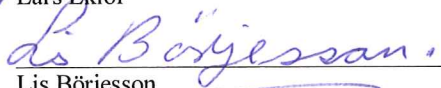
Styrelsens underskrifter

Göteborg 2018- 10-18

Ort och datum



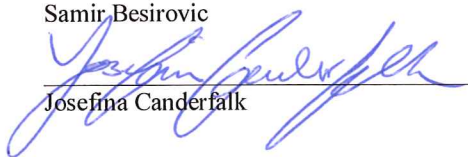
Lars Eklöf



Lis Börjesson



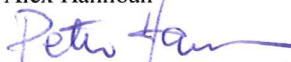
Samir Besirovic



Josefina Canderfalk



Alex Hannoun

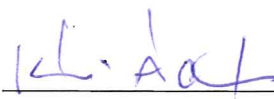


Peter Hansson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2018- 11-07
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Anders Nilsson
Auktoriserad revisor



Adam Kovasznay
Revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggens Bostadsrättsförening Göteborgshus nr 42, org.nr 749400-1022

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggens Bostadsrättsförening Göteborgshus nr 42 för räkenskapsåret 2017-07-01 – 2018-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisning och återfinns som bilagor till årsredovisningen i form av nyckeltal och finansiell information. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.



Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min (vår) revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggens Bostadsrättsförening Göteborgshus nr 42 för räkenskapsåret 2017-07-01 – 2018-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.



Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 7 november 2018
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Anders Nilsson
Auktoriserad revisor


Adam Kovasznay
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas; man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsintekningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Arsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsföreningens ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Göteborgshus 42

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Göteborgshus 42 i samarbete
med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860